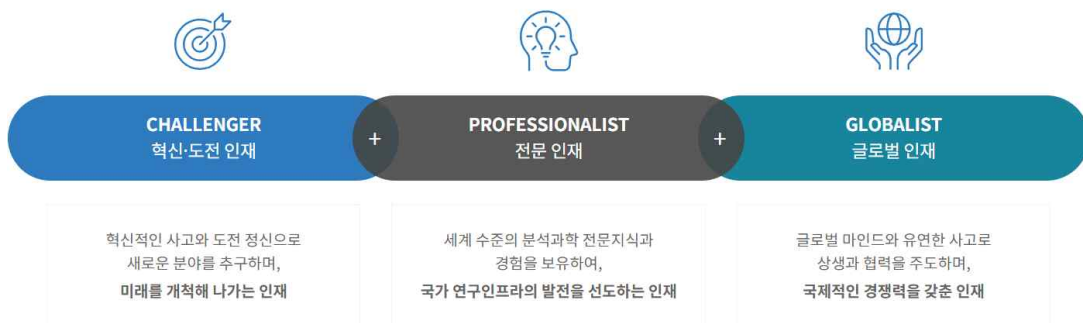


# 한국기초과학지원연구원 2026년 제3차 기간제 및 제2차 연수직 공개채용 안내

정부출연 연구기관인 한국기초과학지원연구원(KBSI)은 세계 최고수준의 첨단 대형 연구장비를 기반으로 바이오, 환경·나노, 장비개발 등 기초연구 전 분야에 걸쳐 글로벌 융합형 첨단연구를 선도하고 있습니다.

KBSI와 함께 과학한국을 이끌어 갈 도전적이고 혁신적인 인재를 모집합니다.

유연한 사고, 혁신적인 마인드로 기초과학 진흥을 선도하는 우수인재



## 1. 채용분야 및 인원

### ○ 사무원 (총 1개 분야, 총 1명)

연번	근무부서	채용분야(전공)	학위	근무기간	인원	근무지
1	수도권센터 행정실	사무 행정 및 시설 운영 관리 업무 지원 (전공무관)	학사 이상	2026.07.01. ~ 2028.06.30.	1명	서울

※ 상세 직무예정분야 등은 직무기술서 참조

※ 계약기간이 2년을 초과하더라도 정규직 및 무기계약직으로의 전환은 불가함

※ 실제 임용일은 채용 일정 및 근무예정부서의 사정에 따라 공고된 근무 시작일과 종료일이 달라질 수 있음

※ 상기 분야는 채용사유가 소멸되는 경우에 전형이 조기종료 되거나 공고가 취소될 수 있음

### ○ 체험형 인턴 (총 1개 분야, 총 1명)

연번	연수부서	연수분야(전공)	학위	연수기간	인원	근무지
1	창의교육실	과학문화 확산 프로그램 운영지원 (전공무관)	전문학사 이상	2026.07.01. ~ 2026.12.31.	1명	대전

※ 상세 직무예정분야 등은 연수 세부내용 참조

※ 실제 임용일은 채용 일정 및 근무예정부서의 사정에 따라 공고된 근무 시작일과 종료일이 달라질 수 있음

※ 상기 분야는 채용사유가 소멸되는 경우에 전형이 조기종료 되거나 공고가 취소될 수 있음

## 2. 응시자격요건 및 우대사항

구분		세부 내용
응시 자격	공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 병역필 또는 면제자(남자의 경우)로서 해외여행에 결격사유가 없는 자(내국인에 한함)</li> <li>◦ 신원진술서상 문제가 없는 자</li> <li>◦ 채용분야별 기준 학위 취득자 (응시자격요건 미충족 기준 참고)</li> <li>◦ 채용예정일 기준 취업상태에 있지 않아야 하며 전일 근무 가능 자</li> <li>* 확인방법: 고용보험(total.comwel.or.kr) 로그인 → 고용보험 가입이력 조회 → 피보험자격 이력 내역서</li> </ul>
	체험형 인턴	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 입사시점에 청년고용촉진 특별법 시행령에 따른 청년*에 해당하는 자</li> <li>* 청년연령 : 만 15세 이상 만 34세 이하</li> <li>※ 채용일 기준으로 만 34세 초과자 지원 불가</li> </ul>
결격 사유	공통 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KBSI 인사규정 제19조(결격사유)의 각 호에 해당하는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가공무원법 제33조(결격사유)의 각 호에 해당하는 자</li> <li>- 법률에 의하여 공민권(선거권)이 정지 또는 박탈된 자</li> <li>- 병역법이 정하는 바에 의한 병역의 의무를 기피한 사실이 있는 자</li> <li>- 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자</li> <li>- 공공기관에서 부정한 방법으로 채용한 사실이 적발되어 채용이 취소된 자</li> </ul> </li> <li>◦ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자</li> </ul>
	체험형 인턴	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 한국기초과학지원연구원에서 근무 경력이 있는 자</li> <li>◦ 대학(원) 재학생, 휴학생, 취업 또는 취업이 결정된 자</li> <li>※ 석·박사과정 등 학위과정의 재학생 또는 석·박사학위 과정 수료등록생 지원 불가</li> </ul>
우대 사항		<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 국가유공자 등 취업지원대상자 및 장애인               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관계 법률 및 내부규정에 따라 각 전형별 만점의 5% 가점 부여</li> <li>- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 제1항 제1호, 제2호 및 제4호 대상자는 각 전형별 만점의 10% 가점 부여</li> </ul> </li> <li>※ 우대사항 중복 시 높은 가점을 적용함(중복 가점 없음)</li> <li>※ 관련 법령에 의거 3인 이하 모집분야의 경우 가점 미적용 함. 단, 응시자의 수가 선발예정인원 이하인 경우 그러하지 아니함(국가유공자법 제31조 제3항)</li> </ul>

## 3. 응시 방법

- 접수방법 : KBSI 채용 홈페이지 온라인 접수(<https://kbsi.fairy.im>)  
※ 방문 및 우편접수는 실시하지 않음
- 접수기간 : **‘26.05.04.(월) 14:00 ~ 05.19.(화) 16:00 (마감시각 이후 접수 불가)**

#### 4. 채용절차

전형절차	세부 사항
응시원서 적격 확인	<p>◦ 블라인드 채용 기준 준수 등 응시원서 적격여부* 확인 * 응시자격요건 미충족, 블라인드 채용기준 위반자 부적격처리(<b>서류전형 불합격처리</b>)</p> <p><b>[응시자격요건 미충족 기준]</b></p> <p>1) 응시분야별 학위조건 등 자격요건을 충족하지 않는 사람 2) 입사지원서의 최종학력에 수료, 재학, 휴학으로 기재한 경우 ※ 위 사항을 입사지원서에 고의(또는 과실)로 기재하지 않아 서류전형 대상자로 선정 되더라도 추후 증빙서류를 통해 허위로 밝혀질 경우 합격 취소</p>
서류전형	<p>◦ 응시원서를 토대로 채용예정분야의 직무수행에 필요한 전문능력 평가 - 평가항목 : 활용 분야와의 적합성(40), 예정업무에 대한 전문성(40), 미래 발전 가능성(20) - 합격기준 : 전형위원 합산점수 평균 80점 이상 득점자 중 고득점자 - 합격배수 : 채용예정인원의 3배수 이내 * 「과기부 공공기관 블라인드 채용기준」에 의거, 채용분야 관련 응시자의 직무 적합성과 업무 수행능력 검증을 위해 학위취득기관명, 논문의 교신·공동저자명, 출신연구실 및 지도교수명, 경력기관명을 수집·검토할 수 있음</p> <p>※ 단, 응시원서 적격확인 결과 응시분야별 서류전형 대상인원이 서류전형 합격배수 이내일 경우, 서류전형 대상인원 전원을 서류전형 합격처리함</p> <p><b>[서류전형 블라인드 채용 위반 기준]</b></p> <p>1) 자기소개서 및 역량기술서에 성별, 나이, 출신지역, 가족관계를 직·간접적으로 나타낸 경우 - 예: 장녀로 태어나..., 공직에 계시는 엄격한 부모님 아래에서..., 등 2) 그 외 전형위원이 지원자가 본인 인적사항을 고의로 노출하고 있다고 판단할 때</p>
면접전형	<p>◦ 직무 면접 및 인성 면접 : 직무관련 질의응답 및 조직적합성 평가 * 면접전형 응시 중 블라인드 채용 위반자 <b>면접전형 불합격 처리</b></p> <p>- 실시방법 : 개별 혹은 다대다 면접 - 소요시간 : 10~15분 - 평가항목 : 기본자세(20), 사고력(20), 발표력(20), 장래성(20), 지식(20) ◦ 합격기준 : 전형위원 합산점수 평균 80점 이상 득점자 중 고득점자 ◦ 합격배수 : 채용예정인원의 1배수</p> <p><b>[면접전형 블라인드 채용 위반 기준]</b></p> <p>- 면접전형 중 직무수행과 무관한 인적사항(성별, 나이, 출신지역, 가족관계)을 직·간접적으로 이야기 한 경우</p>

##### <정부 블라인드 채용 가이드라인 준수>

- 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」(고용노동부, 2022.11.03.)에 따라 채용에서 평등하게 기회가 보장되고, 공정한 과정을 통해 누구나 당당하게 실력으로 경쟁할 기회를 보장하기 위함
- 입사지원서·면접에서 편견이 개입될 수 있는 인적사항(성별, 연령, 출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학력, 재산 등) 차별적 요인을 제외함(다만, 신체적 조건·학력은 채용 직무를 수행하는데 있어 반드시 필요하다고 인정될 경우 예외로 함)
- 연구개발목적기관이 연구인력 채용 시, 직무수행에 필요하다고 인정하는 정보의 범위를 별도로 정할 수 있고, 주무부처의 장이 인정하는 정보에 대하여 입사지원서에 기재를 요구하거나 면접 중에 질문하거나 해당 정보를 면접위원에게 제공할 수 있음

## 5. 채용일정(안)

전형절차	일정	비고
채용공고 및 응시원서 접수	'26.05.04.(월) ~ 05.19.(화)	- 시작 14:00 / 마감 16:00
응시원서 적격 확인	05.20.(수) ~ 05.26.(화)	
서류전형	06.01.(월) ~ 06.02.(화)	
서류전형 합격자 발표	06.08.(월)	- 서류전형 합격자 대상
면접전형	06.15.(월) ~ 06.17.(수)	
면접전형 합격자 발표	06.22.(월)	
임용예정일	07.01.(수) 예정	

※ 상기 일정은 KBSI 사정에 의해 변경 가능

## 6. 제출서류

구분	세부 사항
서류전형	◦ 응시원서(입사지원서, 자기소개서, 경험 및 경력기술서 등)
면접전형 참석 시 (면접당일)	◦ 대학/대학원 전 과정 졸업증명서 및 성적증명서 ※ 외국학위의 경우 아포스티유 검증 후 제출 ◦ 경력/재직 증명서(입사지원서에 기재한 경력에 한함) ◦ 병적증명서(여성 제외, 면제자 포함) ◦ 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서(해당자에 한함) ◦ 기본증명서(상세) ◦ 국가연구개발사업관리 참여제한 확인서
임용 전	◦ 고용계약서 ◦ 주민등록등본 ◦ 신규직원 보안서약서 ◦ 개인정보제공동의서 ◦ 채용시 결격사유 관련 서약서 ◦ 자격증 사본(입사지원서에 기재한 자격증에 한함) ◦ 채용 신체검사서 또는 채용 건강검진 대체 통보서 ◦ 기타 임용에 필요한 서류

※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 1항에 의거하여 원본 채용 증빙서류(채용사이트 또는 이메일로 제출된 서류 및 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류 제외)의 반환을 청구하는 경우 채용여부 확정일로부터 15일 이내 본인 확인 후 반환 가능하며, 채용 서류의 반환 청구기간 경과 시 파기(단, 소요비용은 응시자가 부담할 수 있음. 반환절차에 관한 세부 사항은 채용사이트 공지사항에서 확인)

## 7. 채용조건 및 보수수준

구분	자격기준
채용조건	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 기간제 근로자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근무기간 2년 초과 또는 계약 종료 이후 정규직 및 무기계약직 전환 불가</li> </ul> </li> <li>▫ 인턴(체험형 인턴)</li> </ul>
근무(연수) 시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 주5일(유연근무제 등 복무사항은 정규직과 동일하게 적용)</li> </ul>
계약(연수) 기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 기간제 근로자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임용일로부터 1년 계약체결 후 근무평가 결과에 따라 잔여기간 계약연장 가능</li> <li>- 연구과제 종료·변경 및 사업 예산 변동 시 계약 단축 또는 종료 가능</li> <li>- 근무(연수) 평가 결과에 따라 재계약하지 않을 수 있음</li> </ul> </li> <li>▫ 체험형 인턴 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9개월 미만(26.12.31.까지 임용)</li> </ul> </li> </ul>
보수수준	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ [공통] 연구원 내부규정에 따라 지급(4대보험 가입)</li> <li>- 기간제 근로자: 개인경력 평점에 따라 변동(초임 연봉: 약 35,900천원 이상)</li> </ul>
기 타	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 기숙사 이용 가능(대덕본원, 오창센터) <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 타지역 거주자에 한함</li> </ul> </li> <li>▫ 출·퇴근 셔틀버스 운영(대전 시내 및 대전-오창 간)</li> <li>▫ 연구원 사정에 따라 근무지 변경 가능</li> <li>▫ 연구원 사정에 따라 부서명칭 변동 가능</li> </ul>

## 8. 기타사항

- 출연(연) 간 복수(중복)지원 가능
- 본 기관 내 모집 지원분야(연번별) 및 공고 간 중복지원 불가
- 지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 주요 기재사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명되는 경우 합격을 무효로 할 수 있음(최종합격자에게는 채용에 관한 추가서류를 요청할 수 있음)
- 전형 중 블라인드 채용 요건 미준수 시 불합격처리
  - 입사지원서 및 면접전형에 직·간접적으로 성별, 나이, 출신지역, 가족관계 등 개인 인적사항이 드러나지 않도록 해야 함
- 제출서류는 채용의 목적 이외에는 사용하지 않으며, 기타 채용에 관한 사항은 KBSI 규정에 의함
  - ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 1항에 의거하여 원본 채용 증빙 서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인 확인 후 반환 가능 (세부사항은 채용사이트 공지사항에서 확인)

- 동점자 발생 시 기관 규정에 따라 아래와 같이 처리함
  - 서류전형 합격배수를 초과하는 동점자 발생 시 동점자 전원을 합격자로 선발
  - 면접전형 동점자 발생 시 다음 각 호 순위로 합격자 결정
    - (1. 국가유공자 및 국가보훈대상자, 2. 장애인, 3. 전형별 개별 점수 합산 고득점자)
- 채용분야별로 최종합격자가 합격이 취소되거나 임용을 포기(불가), 선순위 합격자가 임용일로부터 3개월 이내에 퇴직할 경우 '차순위 고득점자'를 합격시킬 수 있음(단, '차순위 고득점자'를 '차순위 합격자'로 지정하는 경우에 한함)
- 모집분야 전형결과 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음
- 전형단계별 불참, 지정시간 내 미도착 시 탈락할 수 있음
- 임용 후 직종·직급 부여는 채용공고문에 따르며, 경력산정은 KBSI 내규에 따름.  
단, 경력 산정시 지원 시 누락된 경력 사항은 반영하지 않음
- 최종합격자 발표 후라도 지원자격 및 전형점수 미충족 사실 확인, 신원 조회 및 채용신체검사 결과 결격사유 발생 시 합격 취소 또는 직권면직할 수 있음
- 지원자 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력, 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정한 행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 경우 합격을 취소할 수 있으며 향후 5년간 응시자격이 제한됨
- 직무기술서상의 직무수행내용은 합격자가 입원 후 수행할 대표직무이며, 기관 사정에 따라 대표직무 이외의 다른 직무도 수행할 수 있고, 근무지 변경도 가능함
- 기타 궁금한 사항은 Q&A 게시판 질의 및 인적자원개발실 채용담당자에게 문의
  - 이메일 : 인적자원개발실 채용담당자 [you2326@kbsi.re.kr](mailto:you2326@kbsi.re.kr)